

7-2022. ПОЛОЖЕНИЕ

Порядок и условия перевода и восстановления обучающихся в ИКСА РАН

1 Область применения

Настоящее положение «Порядок и условия перевода и восстановления обучающихся в ИКСА РАН» (далее – положение) устанавливает общие требования к процедурам перевода и восстановления обучающихся в федеральном государственном автономном учреждении науки «Институт Китая и современной Азии Российской академии наук», (далее ИКСА РАН).

Положение устанавливает правила и основания перевода обучающихся из организации осуществляющей образовательную деятельность (далее – исходная организация) в ИКСА РАН; из ИКСА РАН в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (далее – принимающая организация); с одной образовательной программы на другую образовательную программу; с одной формы обучения на другую, с одного профиля обучения на другой без изменения образовательной программы

Положение распространяется на:

- структурные подразделения института, участвующие в процедурах перевода и восстановления обучающихся и их документационном оформлении;
- обучающихся института, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- лиц, претендующих на перевод в институт из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования - программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- лиц, отчисленных из института, претендующих на восстановление для получения образования в институте по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2 Нормативные ссылки

Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 июля 2021 г. № 606 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по содействию свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 июля 2021 г. № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

– Уставом института ИКСА РАН;

– положением П 23.104 – 2017 «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов в ИКСА РАН»;

– положением П 23.110 – 2015 «Об индивидуальном учебном плане аспиранта»;

– положением П 23.116 – 2016 «О порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ИКСА РАН»;

– положением П 23.160 – 2017 «О порядке зачета результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре дисциплин, практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

3 Термины и определения, обозначения и сокращения

3.1 Термины и определения

Академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Аспиранты – лица, обучающиеся в аспирантуре по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, а также программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, до истечения нормативных сроков их освоения.

Бюджетное обучение, бесплатное обучение – обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

Бюджетные ассигнования – бюджетные ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

Бюджетные места – места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

Внебюджетное обучение, платное обучение – обучение по договору об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Внебюджетные места – места по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Восстановление – восстановление для получения образования педагогических кадров в аспирантуре . в ино

Договор об оказании платных образовательных услуг, договор об образовании – договор об образовании, заключаемый при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица.

Документ о предшествующем образовании – документ об образовании или об образовании и о квалификации.

Другая организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, обучающийся которой переводится в институт, или образовательная организация, реализующая образовательную программу высшего образования соответствующего уровня, в которую переводится обучающийся института.

Зачисление в порядке перевода – зачисление в институт в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Неродственная образовательная программа – образовательная программа из иной укрупненной групп

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий,

который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях форм аттестации.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Основа обучения – обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Отчисление в связи с переводом – отчисление обучающегося института в связи с переводом в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего.

Перевод – перевод обучающегося института с одной образовательной программы на другую / с одной формы обучения на другую, или перевод обучающегося института в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования - программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, или перевод в институт обучающегося другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Период обучения – учебный год (курс), семестр и (или) триместр.

Печать института – круглая печать с полным наименованием института и изображением Государственного герба Российской Федерации.

Претендент – обучающийся института, подавший на имя директора заявление о переходе с платного обучения на бесплатное, переводе с одной образовательной программы на другую / с одной формы обучения на другую, или лицо, отчисленное из института, подавшее на имя директора института заявление о восстановлении для обучения в институте, или обучающийся другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, подавший на имя директора института заявление о переводе в институт.

Распорядительный акт – документ, оформляющий управленческое решение и (или) поручение для должностных лиц (приказ, распоряжение, указание и др.).

Родственная образовательная программа – образовательная программа из той же укрупненной группы направлений подготовки и специальностей.

Уровень образования – завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований.

Условия обучения – уровень и направленность образовательной программы, специальность, направление подготовки высшего образования, форма обучения, курс обучения, основа обучения, а также стоимость обучения (при обучении по договорам об оказании

платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами).

Целевое обучение – обучение, осуществляемое на основании договора о целевом обучении, заключенного между гражданином, поступающим на обучение по образовательной программе либо обучающимся по образовательной программе высшего образования, и федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

3.2 Обозначения и сокращения

ВО – высшее образование.

ИА – итоговая аттестация.

ИУП – индивидуальный учебный план.

ОП – образовательная программа аспирантуры.

Организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Приказ о зачислении в порядке перевода – распорядительный акт института о зачислении в порядке перевода из другой организации лица, отчисленного в связи с переводом в институт.

Приказ об отчислении в связи с переводом – распорядительный акт института об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию или распорядительный акт другой организации об отчислении обучающегося в связи с переводом в институт.

Приказ ИКСА РАН – распорядительный акт, издаваемый директором института.

Программа аспирантуры – программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Учебные дисциплины – учебные предметы, курсы, дисциплины (модули). **ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт.

ФГТ – федеральные государственные требования

Федеральный закон № 273-ФЗ – Федеральный закон от 29 декабря 2012 г.

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4 Положения

4.1 Общие положения

4.1.1 Прием документов, необходимых для перевода внутри ИКСА РАН, осуществляется в течение учебного года.

4.1.2 Перевод в ИКСА РАН из другой организации, осуществляется: с 1 сентября до 1 ноября текущего года – на осенний семестр и с 20 января до 1

марта текущего года на весенний семестр.

4.1.3 В институте осуществляются следующие процедуры перевода и восстановления обучающихся:

а) переход обучающихся института с платного обучения на бесплатное обучение и с бесплатного на платное обучение;

б) перевод обучающихся института:

– на следующий курс по результатам промежуточной аттестации (в том числе условный перевод);

– внутри института с одной ОП на другую ОП, с одной формы обучения на другую форму обучения;

– из института в другую организацию;

в) перевод в институт лиц, обучающихся в других организациях;

г) восстановление в институт лиц, отчисленных из института:

– для обучения;

– для повторного прохождения ИА;

– для прохождения ИА в иные

сроки.

4.1.4 Порядок перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение внутри института установлен положением П. 24-2022.

Процедура перевода на следующий курс аспиранта института, а также порядок и условия перевода и восстановления, переход с бесплатного на платное обучение – настоящим положением.

4.1.5 Перевод на следующий курс обучающихся, успешно прошедших промежуточную аттестацию и не имеющих академической задолженности по результатам промежуточной аттестации курса, производится приказом директора ИКСа РАН, проект которого готовит УОП. Подача каких-либо заявлений обучающимися в указанном случае не требуется.

Условный перевод на следующий курс обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющих академическую задолженность, производится приказом директора ИКСа РАН, проект которого готовит УОП совместно с соответствующим Центром. Распоряжение о сроках ликвидации задолженности издает начальник УОП. После прохождения обучающимся, переведенным условно, промежуточной аттестации и (или) ликвидации им академической задолженности обучающийся автоматически считается переведенным на соответствующий курс обучения.

Приказ ИКСа РАН о переводе обучающихся института на следующий курс, в том числе условный, издается до 1 октября текущего года.

4.1.6 Перевод и восстановление осуществляются на бюджетные и внебюджетные места.

4.1.7 Условием для перевода и восстановления является наличие в институте вакантных мест.

4.1.8 Сведения о наличии вакантных мест для перевода и восстановления определяется институтом с детализацией по специальностям (направлениям подготовки), формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест размещаются на официальном сайте

ИКСА РАН (<https://www.ifes-ras.ru/>).

4.1.8 Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся по ОП с использованием сетевой формы реализации, осуществляется:

- с программы аспирантуры на программу аспирантуры;
- с программы аспирантуры на программу адъюнктуры;
- с программы адъюнктуры на программу аспирантуры;
- с программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- с программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на программу подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре;
- с программы подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре на программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.1.9 Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей ОП, в том числе при получении его за рубежом.

Обучающиеся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, принятые в институт на обучение в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, вправе перейти на обучение по программам аспирантуры в соответствии с федеральными государственными требованиями в соответствии с настоящим положением.

4.1.10 Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

– при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей ОП за счет бюджетных ассигнований, а также если обучение по соответствующей ОП не является получением второго или последующего соответствующего образования;

– в случае, если общая продолжительность обучения обучающегося в институте не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения ОП, на которую он переводится, установленного ФГОС ВО или ФГТ (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения ОП).

4.1.11 Перевод обучающихся из института в другие организации, за исключением перевода обучающихся между образовательными организациями, реализующими ОП с использованием сетевой формы реализации, допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в институте.

4.1.12 Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

4.1.13 Перевод обучающихся, принятых в институт в рамках целевого приема, с одной ОП на другую ОП или с одной формы обучения на другую форму обучения производится по согласованию со всеми сторонами, заключившими договор о целевом приеме (целевом обучении).

4.1.14 Порядок и условия осуществления перевода обучающихся института, осваивающих ОП, в другие организации в случае прекращения деятельности института, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по ОП, аннулирования

лицензии на осуществление образовательной деятельности, а также порядок и условия перевода в институт лиц, обучающихся в другой организации по ОП, в случае прекращения деятельности другой организации, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по ОП, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, регламентируются приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 июля 2021 г. № 606 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования».

4.1.16 Лицо, отчисленное из института по инициативе обучающегося до завершения освоения ОП, восстанавливается для обучения в институте в течение пяти лет после отчисления из него при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено. При невозможности восстановления на прежних условиях предоставляемые условия обучения могут быть иными.

По истечении пятилетнего срока после отчисления из института лицо, отчисленное из института по инициативе обучающегося до завершения освоения ОП, может быть восстановлено для обучения в институте с сохранением прежних условий обучения. При невозможности восстановления на прежних условиях предоставляемые условия обучения могут быть иными.

4.1.17 Лицо, отчисленное по инициативе института, может быть восстановлено для обучения в институте на внебюджетное место на основании решения приемной комиссии института при условии успешного прохождения конкурсного отбора в соответствии с пунктом 4.6 настоящего положения.

Лицо, отчисленное по инициативе института, за невыполнение условий по оплате обучения договора об образовании, может быть восстановлено для обучения в институте только в случае полного погашения финансовой задолженности по указанному договору.

Претендент восстанавливается на обучение по той же ОП, с которой был отчислен, или по иной ОП. Если ОП, с которой претендент был отчислен, на дату подачи заявления о восстановлении в институте не реализуется, по заявлению претендента он может быть восстановлен на иную реализуемую институтом ОП. При невозможности восстановления на прежних условиях предоставляемые условия обучения могут быть иными.

4.1.18 Восстановление на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

–при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей ОП за счет бюджетных ассигнований, если обучение по соответствующей ОП в институте не является получением второго или последующего соответствующего образования;

– в случае если общая продолжительность обучения обучающегося в институте не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения ОП, на которую он восстанавливается, установленного ФГОС или ФГТ (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения ОП).

4.1.19 Процедура восстановления в институте для повторного прохождения ИА (для прохождения ИА в иные сроки) лица, отчисленного из института, установлен пунктом 4.6.4 данного положения.

4.1.20 Плата за восстановление, переход и перевод не взимается.

4.2 Процедура перевода обучающихся института, за исключением обучающихся по образовательным программам с использованием сетевой формы реализации, в другую образовательную организацию, реализующую образовательные программы соответствующего уровня

4.2.1. Перевод осуществляется при отсутствии у обучающегося академической задолженности и просрочки оплаты стоимости обучения (в случае обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц).

4.2.2 Обучающийся подает в ИКСА РАН заявление о выдаче справки о периоде обучения по соответствующей образовательной программе в связи с его намерением быть переведенным в другую образовательную организацию (приложение А).

4.2.3 По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, ИКСА РАН в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, форма которой утверждена в приложении А к настоящему Положению.

4.2.4 Обучающийся представляет в ИКСА РАН письменное заявление об отчислении в порядке перевода (далее – заявление об отчислении) (примерная форма заявления приведена в приложении В) с приложением справки о переводе, выданной принимающей организацией.

4.2.5 ИКСА РАН в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию (далее – отчисление в связи с переводом).

4.2.6 Лицу, отчисленному в связи с переводом в принимающую организацию (далее – лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение трех рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная ИКСА РАН выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации (далее – документ о предшествующем образовании), на основании которого лицо, отчисленное в связи с переводом, было зачислено в ИКСА РАН, также справка об обучении, форма которого установлена в приложении Б к Положению).

4.2.7 Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в ИКСА РАН удостоверение аспиранта.

4.2.8 В ИКСА РАН в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная исходной организацией, копия распорядительного акта об отчислении либо выписка из него.

4.3 Процедура перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую образовательную программу, с одного профиля образовательной программы на другой профиль образовательной программы

4.3.1 Перевод осуществляется при отсутствии у обучающегося академической задолженности и просрочки оплаты стоимости обучения (в случае обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц).

4.3.2 Перевод обучающихся с одной образовательной программы ИКСА РАН на другую образовательную программу ИКСА РАН, с одного профиля образовательной программы на другой профиль образовательной программы с осуществляется по заявлению обучающегося (форма заявления приведена в приложении Е).

4.3.3. Заявление о переводе рассматривается ИКСА РАН. Не позднее десяти рабочих дней со дня подачи заявления о переводе ИКСА РАН определяет перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном ИКСА РАН, и определяет период, с которого обучающийся в случае принятия решения о переводе будет допущен к обучению, устанавливается срок ликвидации образовавшейся академической задолженности (не более шести месяцев с момента допуска к обучению).

4.3.4. Перевод на другую образовательную программу, другой профиль образовательной программы оформляется приказом.

4.3.5 В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающемуся выдается удостоверение аспиранта

4.4. Процедура перевода обучающихся между образовательными организациями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы

Указанная процедура регламентируется приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

4.5 Процедура перевода обучающихся другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, по образовательным программам соответствующего уровня, за исключением обучающихся по образовательным программам с использованием сетевой формы реализации, в институт

4.5.1 Для перевода в ИКСА РАН обучающийся исходной организации подает следующие документы:

– заявление о переводе, форма которого установлена в приложении Г к Положению, в заявлении в обязательном порядке фиксируется факт согласия на перевод обучающегося предполагаемого научного руководителя;

– справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого обучающийся зачислен на обучение по соответствующей образовательной программе (с указанием ее наименования), перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной (-ых) и итоговой (-ых) аттестации (-й); обучающимся в иностранной исходной организации может представляться транскрипт или иной документ, содержащий информацию о результатах обучения (далее вместе – справка о периоде обучения);

– иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося).

4.5.2 При переводе на бюджетные места в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью обучающегося (заявителя) факт соответствия обучающегося требованию, указанному в абзаце втором п. 4.1.18 настоящего Положения.

4.5.3 Рассмотрение документов о переводе осуществляется в течение десяти дней с момента их подачи приемной комиссией ИКСА РАН, состав которой утверждается приказом директора. Комиссия в соответствии с оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным данным положением, образовательной программой ИКСА РАН, рассматривает перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае принятия решения о переводе обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном ИКСА РАН, и определяет период, с которого обучающийся, в случае перевода, будет допущен к обучению.

4.5.4 В случае если количество заявлений о переводе превышает количество вакантных мест для перевода, комиссия, помимо оценивания полученных документов, проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора аттестационная комиссия принимает решение рекомендовать к зачислению на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы, руководствуясь при этом средним баллом успеваемости, а также совокупностью и значимостью индивидуальных достижений.

В отношении лиц, не прошедших конкурсный отбор, ИКСА РАН принимает решение об отказе в зачислении на обучение по соответствующей образовательной программе.

Результаты рассмотрения документов о переводе на бюджетные места оформляются протоколом заседания аттестационной комиссии, который вместе с имеющимися документами направляется директору ИКСА РАН для вынесения соответствующего решения.

4.5.6 Срок ликвидации задолженности устанавливается в пределах шести месяцев с момента зачисления в ИКСА РАН в порядке перевода. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Ликвидация задолженности осуществляется путем прохождения обучающимся промежуточной аттестации.

4.5.7 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким компонентам образовательной программы: учебным дисциплинам (модулям), практикам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5.8 В течение пяти рабочих дней со дня принятия ИКСА РАН решения о рекомендации к зачислению обучающемуся выдается справка о переводе, в которой указываются уровень высшего образования, шифр и наименование специальности или код и наименование направления подготовки, на которые обучающийся будет переведен (примерная форма приведена в приложении Д к настоящему Положению). Справка о переводе подписывается директором и заверяется печатью ИКСА РАН

В справке указывается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

4.5.9 Лицо, отчисленное в связи с переводом из исходной организации, в течение десяти рабочих дней после получения копии распорядительного акта об отчислении и (или) выписки из распорядительного акта об отчислении или уведомления о направлении указанного документа в принимающую организацию, представляет в ИКСА РАН копию распорядительного акта об отчислении и (или) выписку из него и документ о предшествующем образовании или об образовании и о квалификации (оригинал указанного документа (в случае обучения за счет бюджетных ассигнований) или его заверенную копию), если они не были направлены в принимающую организацию в соответствии с п. 4.7.2 Положения. В случае предоставления документов не в установленный срок указанному лицу может быть отказано в переводе.

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранной организации, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования.

Документы, выполненные на иностранном языке, предоставляются с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке.

Документы о предшествующем образовании, полученные иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

4.5.10 ИКСА РАН в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в п. 4.5.9 настоящего Положению, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее – приказ о зачислении в порядке перевода).

В случае зачисления на договорные места изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

4.5.11 После издания приказа о зачислении в порядке перевода формируется личное дело обучающегося, в течение пяти дней обучающемуся выдается

удостоверение аспиранта. В течение месяца с момента зачисления обучающегося назначается научный руководитель и утверждается тема научных исследований (диссертации).

4.6 Процедура восстановления обучающихся по образовательным программам аспирантуры ИКСА РАН

4.6.1 Лица, отчисленные из аспирантуры ИКСА РАН по собственному желанию, в связи с призывом на военную службу, по состоянию здоровья имеют право на восстановление для обучения в аспирантуре ИКСА РАН в течение пяти лет после отчисления из нее, с сохранением прежних условий обучения при наличии в аспирантуре ИКСА РАН вакантных бюджетных мест в соответствующем учебном году программы аспирантуры, но не ранее завершения учебного года, в котором указанные лица были отчислены. Восстановление на первый курс аспирантуры не допускается.

4.6.2 Основанием для рассмотрения вопроса о восстановлении для получения образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИКСА РАН является заявление (приложение Ж) лица, с которым досрочно были прекращены образовательные отношения, на имя директора ИКСА РАН, поданное через руководителя научно-образовательного центра ИКСА РАН. К заявлению прилагается ходатайство научного руководителя лица, ранее отчисленного из аспирантуры ИКСА РАН, с визой руководителя центра в котором обучался аспирант. В ходатайстве оценивается целесообразность продолжения диссертационного исследования. Отчисленные из аспирантуры ИКСА РАН по состоянию здоровья к заявлению о восстановлении прилагают также медицинское заключение о возможности возобновления обучения.

4.6.3 По результатам рассмотрения заявления директор ИКСА РАН принимает одно из следующих решений:

о восстановлении в аспирантуре ИКСА РАН;

об отказе в восстановлении в аспирантуре ИКСА РАН.

Решение о восстановлении оформляется приказом директора ИКСА РАН о восстановлении.

4.6.4 Лицо, отчисленное из аспирантуры ИКСА РАН как не прошедшее итоговую аттестацию, может повторно пройти итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Для повторного прохождения итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в аспирантуре ИКСА РАН на период времени, предусмотренный календарным учебным графиком для итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

4.6.5 Аттестационная комиссия имеет право принимать решения об изменении учебного плана обучающемуся в аспирантуре ИКСА РАН, вышедшему из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, если на момент выхода из отпуска такого обучающегося ИКСА РАН прекращена реализация образовательной программы, которую осваивал обучающийся, в т.ч., в случае отсутствия набора обучающихся на соответствующую образовательную программу в соответствующем году.

4.7 Заключительные положения

4.7.1 Указанные в п. 4.9., 5.2., 5.5. Положения документы выдаются на руки обучающемуся или его доверенному лицу (при предъявлении доверенности) либо по заявлению обучающегося направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

4.7.2 Документы, указанные в п. 4.9., 5.2., 5.5. Положения, могут быть подписаны в соответствии с законодательством Российской Федерации электронной подписью и направлены в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по заявлению обучающегося на указанный им адрес электронной почты и на адрес электронной почты принимающей организации.

4.7.3. Отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

4.7.4 Настоящее Положение утверждается приказом директора ИКСА РАН.

4.7.5 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются директором.

4.7.6 Все особенности перевода, не отрегулированные настоящим Положением, определяются законодательством Российской Федерации.

Приложение А
(обязательное)
Форма заявления о выдаче справки о периоде обучения

Директору ИКСа РАН

_____ (ФИО)

от _____

(ФИО, дата рождения, сведения о гражданстве)

_____ паспорт _____

_____ (код и наименование специальности)

Заявление

Прошу выдать мне справку о периоде обучения для перевода в

_____ (полное наименование другой организации)

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО аспиранта)

Приложение Б

(обязательное)

Форма справки о периоде обучения

для обучающегося по программе

подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

**Федеральное государственное автономное учреждение науки
«Институт Китая и современной Азии Российской академии наук»
(ИКСА РАН)**

Справка о периоде обучения

_____ / _____
(регистрационный номер)

(дата выдачи)

Фамилия, имя, отчество

Дата рождения

Предыдущий документ об образовании и квалификации

Уровень образования, на основании которого аспирант потупил на обучение по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Образовательная программа

ПЕРЕЧЕНЬ И ОБЪЕМ ИЗУЧЕННЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

Наименование изученных дисциплин (модулей)	Объем зачетных единиц/ часов	Оценка

ПЕРЕЧЕНЬ И ОБЪЕМ ПРОЙДЕННЫХ ПРАКТИК

Наименование изученных дисциплин (модулей)	Объем зачетных единиц/ часов	Оценка

Директор

(подпись)

(ФИО)

Приложение В

(обязательное)

Форма заявления об отчислении обучающегося из института в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность

Директору ИКСа РАН

_____ (ФИО)

от _____
(ФИО, дата рождения, сведения о гражданстве)

_____ паспорт _____

_____ (код и наименование специальности)

Заявление

Прошу отчислить меня из университета в порядке перевода в _____

_____ (полное наименование другой организации)

Справку о переводе прилагаю.

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО аспиранта)

Виза руководителя центра _____

Приложение Г

(обязательное)

Форма заявления для перевода обучающегося в институт из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность

Директору ИКСа РАН

_____ (ФИО)

от _____
(ФИО, дата рождения, сведения о гражданстве)

_____ паспорт _____

_____ (код и наименование специальности)

Заявление

Прошу принять меня в порядке перевода в институт на ___ курс ___ семестр на _____ форму обучения на образовательную программу высшего образования – программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности _____

_____ (код и наименование специальности)

на обучение _____

(за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/бюджетов субъектов Российской Федерации/местных бюджетов/по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)

Я обучаюсь в _____

_____ (полное наименование другой организации)

на ___ курсе _____ формы обучения по образовательной программе _____

_____ (код и наименование специальности)

_____ (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/бюджетов субъектов Российской Федерации/местных бюджетов/по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)
К заявлению прилагаю: справку о периоде обучения, а также

_____ (копию документа, удостоверяющего личность и гражданство/копию паспорта, копию СНИЛС, согласие на обработку персональных данных и т.д.)

Образование данного уровня я получаю впервые, общая продолжительность обучения не превысит срока освоения ОП, установленного ФГТ, более чем на 1 год .

Прошу к справке о переводе _____ перечень
(приложить / не прилагать)

изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы мне при переводе.

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО аспиранта)

Руководитель центра _____

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Приложение Д

(обязательное)

Форма справки о переводе обучающегося в университет при переводе на образовательную программу высшего образования соответствующего уровня

МИНИСТЕРСТВО
НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное
учреждение науки
«Институт Китая и современной Азии
Российской академии наук»
(ИКСА РАН)
117997, Москва, Нахимовский пр-т, 32
Тел.+7 (499) 124-02-17, Факс +7 (495) 718-96-56
E-mail: info@iccaras.ru

№ 14307-_____

На № _____ от _____

СПРАВКА о переводе

Дана _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он(а) может быть зачислен(а) на ___ семестр ___ года обучения по
основной профессиональной образовательной программе подготовки научно-
педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки

_____,
(код и наименование специальности)

в ИКСА РАН по _____ форме обучения в порядке перевода из

_____,
(полное наименование другой организации)

с _____ г. при условии предоставления следующих документов: справки
(дата)

об обучении, выписки из приказа об отчислении в порядке перевода, комплект
документов.

Приложение: перечень изученных учебных дисциплин, пройденных
практик, выполненных научных исследований (на 1 стр.).

Директор

_____/_____
(подпись) (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО
НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное
учреждение науки
«Институт Китая и современной Азии
Российской академии наук»
(ИКСА РАН)
117997, Москва, Нахимовский пр-т, 32
Тел.+7 (499) 124-02-17, Факс +7 (495) 718-96-56
E-mail: info@iccaras.ru

№ 14307-

На № _____ от _____

С П Р А В К А о переводе

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он(а) на основании заявления о переводе будет зачислен(а) в
порядке перевода из _____

(полное наименование другой организации)

в ИКСА РАН на образовательную программу высшего образования –
программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по
направлению подготовки

_____ (код и наименование специальности)

после предъявления документа об образовании или об образовании и о
квалификации и выписки из приказа об отчислении из

_____ (полное наименование другой организации)

в связи с переводом в ИКСА РАН.

Перечень изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут
перезачтены или переаттестованы _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

при переводе, прилагается.

Директор

(подпись)

/ _____
(ФИО)

Приложение
к справке о переводе

к справке № _____ от __.__.20__ г.

Перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик,
выполненной научно-исследовательской работы

Перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик,
выполненной научно-исследовательской работы, которые будут перезачтены
аспиранту _____

(полное наименование другой организации)

в ИКСА РАН при переводе на __ семестр __ года обучения по специальности

_____ (код и наименование специальности)

	Наименование дисциплины (модуля)/практики/научно-исследовательская деятельность	Трудоемкость дисциплины		Форма отчетности (зачет, экзамен)
		Кол-во часов	Кол-во ЗЕ	
1.				
2.				
3.				
4.				

Директор

(подпись)

/ _____
(ФИО)

Приложение Е

(обязательное)

Форма заявления для перевода обучающегося университета с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую

Директору ИКСа РАН

_____ (ФИО)

от _____

(ФИО, дата рождения, сведения о гражданстве)

_____ паспорт _____

_____ (код и наименование специальности)

Заявление

Прошу перевести меня с ___ курса _____ формы обучения образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности

_____ (код и наименование специальности)

(обучаюсь _____) (за

счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/ бюджетов субъектов Российской Федерации/ местных бюджетов/ по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)

на ___ курс на _____ форму обучения образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности

_____ (код и наименование специальности)

на обучение _____

(за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/ бюджетов субъектов Российской Федерации/ местных бюджетов/ по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)

В СВЯЗИ С _____

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО аспиранта)

Руководитель центра _____

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Приложение Ж

(обязательное)

Форма заявления на восстановление в институте для обучения

Директору ИКСа РАН

_____ (ФИО)

от _____
(ФИО, дата рождения, сведения о гражданстве)

_____ паспорт _____

_____ (код и наименование специальности)

Заявление

Прошу восстановить меня на ____ курс на _____ форму обучения образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности

_____ (код и наименование специальности)

на обучение _____

(за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/ бюджетов субъектов Российской Федерации/ местных бюджетов/ по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)

Ранее я обучался в _____

(наименование университета при отчислении обучающегося)

на ____ курсе _____ очной _____ формы обучения образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности

_____ (код и наименование специальности)

(обучался _____)

(за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/ бюджетов субъектов Российской Федерации/ местных бюджетов/ по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)

и был отчислен _____

(причина отчисления)

приказ от « ____ » _____ 20__ г. № ____.

« ____ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

(ФИО претендента)

Приложение 3

(справочное)

Форма графика прохождения промежуточной аттестации по ранее изученным дисциплинам (модулям), практикам

График прохождения промежуточной аттестации по ранее изученным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

№ п/п	Наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, по учебному плану	Всего з.е./ час.	Форма промежуточной аттестации	Срок прохождения
1	Дисциплина 1			
2	Дисциплина 2			
3	Дисциплина 3			
4	Дисциплина ...			
5	Учебная практика (<i>указать тип</i>)			
6	Производственная практика (<i>указать тип</i>)			

Аспирант

(подпись)

(ФИО)

Руководитель центра

(подпись)

(ФИО)

Приложение А
(обязательное)
Форма заявления о выдаче справки о периоде обучения

Директору ИКСа РАН

(ФИО)

от _____

(ФИО, дата рождения, сведения о
гражданстве)

паспорт _____

(код и наименование специальности)

Заявление

Прошу выдать мне справку о периоде обучения для перевода в

(полное наименование другой организации)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(ФИО аспиранта)

Приложение Б

(обязательное)

Форма справки о периоде обучения

для обучающегося по программе

подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

**Федеральное государственное автономное учреждение науки
«Институт Китая и современной Азии Российской академии наук»
(ИКСА РАН)**

Справка о периоде обучения

_____ (регистрационный номер)

_____ (дата выдачи)

Фамилия, имя, отчество

Дата рождения

Предыдущий документ об образовании и квалификации

Уровень образования, на основании которого аспирант потупил на обучение по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Образовательная программа

ПЕРЕЧЕНЬ И ОБЪЕМ ИЗУЧЕННЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

Наименование изученных дисциплин (модулей)	Объем зачетных единиц/ часов	Оценка

ПЕРЕЧЕНЬ И ОБЪЕМ ПРОЙДЕННЫХ ПРАКТИК

Наименование изученных дисциплин (модулей)	Объем зачетных единиц/ часов	Оценка

Директор

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Приложение В

(обязательное)

Форма заявления об отчислении обучающегося из института в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность

Директору ИКСа РАН

_____ (ФИО)

от _____
(ФИО, дата рождения, сведения о гражданстве)

_____ паспорт _____

_____ (код и наименование специальности)

Заявление

Прошу отчислить меня из университета в порядке перевода в _____

_____ (полное наименование другой организации)

Справку о переводе прилагаю.

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО аспиранта)

Виза руководителя центра _____

Приложение Г

(обязательное)

Форма заявления для перевода обучающегося в институт из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность

Директору ИКСа РАН

_____ (ФИО)

от _____
(ФИО, дата рождения, сведения о гражданстве)

_____ паспорт _____

_____ (код и наименование специальности)

Заявление

Прошу принять меня в порядке перевода в институт на ___ курс ___ семестр на _____ форму обучения на образовательную программу высшего образования – программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности _____

(код и наименование специальности)

на обучение _____

(за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/бюджетов субъектов Российской Федерации/местных бюджетов/по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)

Я обучаюсь в _____

(полное наименование другой организации)

на ___ курсе _____ формы обучения по образовательной программе _____

(код и наименование специальности)

_____ (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/бюджетов субъектов Российской Федерации/местных бюджетов/по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)

К заявлению прилагаю: справку о периоде обучения, а также

_____ (копию документа, удостоверяющего личность и гражданство/копию паспорта, копию СНИЛС, согласие на обработку персональных данных и т.д.)

Образование данного уровня я получаю впервые, общая продолжительность обучения не превысит срока освоения ОП, установленного ФГТ, более чем на 1 год .

Прошу к справке о переводе _____ перечень (приложить / не прилагать)

изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы мне при переводе.

« ___ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

(ФИО аспиранта)

Руководитель центра _____

(подпись)

(ФИО)

Приложение Д

(обязательное)

Форма справки о переводе обучающегося в университет при переводе на образовательную программу высшего образования соответствующего уровня

МИНИСТЕРСТВО
НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное
учреждение науки
«Институт Китая и современной Азии
Российской академии наук»
(ИКСА РАН)
117997, Москва, Нахимовский пр-т, 32
Тел.+7 (499) 124-02-17, Факс +7 (495) 718-96-56
E-mail: info@iccaras.ru

№ 14307-_____

На № _____ от _____

СПРАВКА о переводе

Дана _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он(а) может быть зачислен(а) на ___ семестр ___ года обучения по
основной профессиональной образовательной программе подготовки научно-
педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки

_____,
(код и наименование специальности)

в ИКСА РАН по _____ форме обучения в порядке перевода из

_____,
(полное наименование другой организации)

с _____ г. при условии предоставления следующих документов: справки
(дата)
об обучении, выписки из приказа об отчислении в порядке перевода, комплект
документов.

Приложение: перечень изученных учебных дисциплин, пройденных
практик, выполненных научных исследований (на 1 стр.).

Директор

_____/_____
(подпись) (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО
НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное
учреждение науки
«Институт Китая и современной Азии
Российской академии наук»
(ИКСА РАН)
117997, Москва, Нахимовский пр-т, 32
Тел.+7 (499) 124-02-17, Факс +7 (495) 718-96-56
E-mail: info@iccaras.ru

№ 14307-

На № _____ от _____

С П Р А В К А о переводе

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он(а) на основании заявления о переводе будет зачислен(а) в
порядке перевода из _____

(полное наименование другой организации)

в ИКСА РАН на образовательную программу высшего образования –
программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по
направлению подготовки

_____ (код и наименование специальности)

после предъявления документа об образовании или об образовании и о
квалификации и выписки из приказа об отчислении из

_____ (полное наименование другой организации)

в связи с переводом в ИКСА РАН.

Перечень изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут
перезачтены или переаттестованы _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

при переводе, прилагается.

Директор

(подпись)

/ _____
(ФИО)

Приложение
к справке о переводе

к справке № _____ от __.__.20__ г.

Перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик,
выполненной научно-исследовательской работы

Перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик,
выполненной научно-исследовательской работы, которые будут перезачтены
аспиранту _____

(полное наименование другой организации)

в ИКСА РАН при переводе на __ семестр __ года обучения по специальности

(код и наименование специальности)

	Наименование дисциплины (модуля)/практики/научно- исследовательская деятельность	Трудоемкость дисциплины		Форма отчетности (зачет, экзамен)
		Кол- во часов	Кол- во ЗЕ	
1.				
2.				
3.				
4.				

Директор

_____/_____
(подпись)

(ФИО)

Приложение Е

(обязательное)

Форма заявления для перевода обучающегося университета с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую

Директору ИКСа РАН

_____ (ФИО)

от _____ (ФИО, дата рождения, сведения о гражданстве)

_____ паспорт _____

_____ (код и наименование специальности)

Заявление

Прошу перевести меня с ___ курса _____ формы обучения образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности

_____ (код и наименование специальности)

(обучаюсь _____) (за

счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/ бюджетов субъектов Российской Федерации/ местных бюджетов/ по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)

на _____ курс на _____ форму обучения образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности

_____ (код и наименование специальности)

на обучение _____

(за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/ бюджетов субъектов Российской Федерации/ местных бюджетов/ по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)

В СВЯЗИ С _____

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО аспиранта)

Руководитель центра

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Приложение Ж

(обязательное)

Форма заявления на восстановление в институте для обучения

Директору ИКСА РАН

_____ (ФИО)

от _____
(ФИО, дата рождения, сведения о гражданстве)

_____ паспорт _____

_____ (код и наименование специальности)

Заявление

Прошу восстановить меня на _____ курс на _____ форму обучения образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности

_____ (код и наименование специальности)

на обучение _____

(за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/ бюджетов субъектов Российской Федерации/ местных бюджетов/ по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)

Ранее я обучался в _____

(наименование университета при отчислении обучающегося)

на _____ курсе _____ очной _____ формы обучения образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности

_____ (код и наименование специальности)

(обучался _____)

(за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/ бюджетов субъектов Российской Федерации/ местных бюджетов/ по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)

и был отчислен _____

(причина отчисления)

приказ от « _____ » _____ 20__ г. № _____.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(ФИО претендента)

Приложение 3

(справочное)

Форма графика прохождения промежуточной аттестации по ранее изученным дисциплинам (модулям), практикам

График прохождения промежуточной аттестации по ранее изученным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

№ п/п	Наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, по учебному плану	Всего з.е./ час.	Форма промежуточной аттестации	Срок прохождения
1	Дисциплина 1			
2	Дисциплина 2			
3	Дисциплина 3			
4	Дисциплина ...			
5	Учебная практика (<i>указать тип</i>)			
6	Производственная практика (<i>указать тип</i>)			

Аспирант

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Руководитель центра

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

